



PRIVACY VERKLARING CLEAR ACADEMY B.V.



CLEAR
ACADEMY

TITEL

Privacy verklaring

DATUM

7 november 2018

PRIVACY VERKLARING CLEAR ACADEMY B.V.



TITEL

Privacy verklaring

DATUM

7 november 2018

In deze verklaring leggen wij graag uit welke persoonsgegevens Clear Academy gebruikt en met welke doeleinden. De persoonsgegevens worden met de grootste mogelijke zorgvuldigheid behandeld en beveiligd conform de algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Deze verklaring heeft betrekking op persoonsgegevens die wij verwerken van klanten, leveranciers, sollicitanten en overige relaties.

Clear Academy, gevestigd aan de Westendorperheideweg 18 8166 HX te Emst, is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring.

Contactgegevens: Westendorperheideweg 18 8166 HX te Emst, per telefoon 06 5436 0006, of per email privacy@clearacademy.nl.

PERSOONSGEGEVENS DIE WIJ VERWERKEN

Clear Academy verwerkt uw persoonsgegevens doordat u gebruik maakt van onze diensten en/of omdat u deze gegevens zelf aan ons verstrekt. Hieronder vindt u een overzicht van de persoonsgegevens die wij verwerken:

- Voor- en achternaam
- Adresgegevens
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Geslacht (voor aanhef)
- Bankrekeningnummer
- CV

MET WELK DOEL EN OP BASIS VAN WELKE GRONDSLAG WIJ PERSOONSGEGEVENS VERWERKEN

Clear Academy verwerkt uw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- U te kunnen inschrijven voor de cursus van uw keuze
- Het afhandelen van uw betaling
- U te kunnen bellen of e-mailen indien dit nodig is om onze dienstverlening uit te kunnen voeren,
- U te informeren over wijzigingen van onze diensten en producten
- Om goederen en diensten bij u af te leveren
- Clear Academy verwerkt ook persoonsgegevens als wij hier wettelijk toe verplicht zijn, zoals gegevens die wij nodig hebben voor onze belastingaangifte.

Clear Academy verwerkt deze persoonsgegevens omdat ze nodig zijn voor het aangaan of het uitvoeren van een overeenkomst, omdat er een wettelijke verplichting is, daartoe toestemming is verleend of omdat daar een gerechtvaardigd belang voor is.

HOE LANG WE PERSOONSGEGEVENS BEWAREN

Clear Academy bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld. Wij hanteren de volgende bewaartermijnen voor de volgende (categorieën) van persoonsgegevens:

**TITEL**

Privacy verklaring

DATUM

7 november 2018

Categorie	Bewaartermijn
Klantgegevens	Persoonsgegevens worden bewaard zolang u klant bent. Wanneer u deze klantrelatie beëindigd, bewaart Clear Academy de gegevens maximaal vijf jaar en zo lang er een wettelijke verplichting voor bestaat.
Leverancier gegevens	Persoonsgegevens worden bewaard zolang er zaken gedaan worden of zolang u onze contactpersoon bent voor de leverancier en zo lang er een wettelijke verplichting voor bestaat.

Bovenstaande termijnen zijn van toepassing tenzij toestemming wordt verleend voor een langere bewaartijd.

DELEN VAN PERSOONSGEGEVENS MET DERDEN

Clear Academy verstrekt uw gegevens uitsluitend indien dit nodig is voor de uitvoering van onze overeenkomst dan wel dienstverlening met u of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Wij verkopen uw gegevens niet aan derden. Met bedrijven die uw gegevens verwerken in onze opdracht, sluiten wij een bewerkersovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens. Clear Academy blijft verantwoordelijk voor deze verwerkingen.

COOKIES, OF VERGELIJKBARE TECHNIEKEN

Clear Academy gebruikt geen cookies of vergelijkbare technieken.

GEGEVENS INZIEN, AANPASSEN OF VERWIJDEREN

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Daarnaast heeft u het recht om uw eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door Clear Academy en heeft u het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat u bij ons een verzoek kunt indienen om de persoonsgegevens die wij van u beschikken in een computerbestand naar u of een ander, door u genoemde organisatie, te sturen zolang dit niet strijdig is met de integriteit van onze bedrijfsvoering. U kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van uw persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van uw toestemming of bezwaar op de verwerking van uw persoonsgegevens sturen naar privacy@clearacademy.nl. Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan, vragen wij u een kopie van uw identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. Maak in deze kopie uw pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN) zwart. Dit ter bescherming van uw privacy. We reageren zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op uw verzoek. Clear Academy wil u er tevens op wijzen dat u de mogelijkheid heeft om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>

HOE WIJ PERSOONSGEGEVENS BEVEILIGEN

Clear Academy neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op per telefoon via 06 5436 0006 of via privacy@clearacademy.nl.